

2023-2024 учебный год

**Протокол №1
Педагогического совета МБДОУ-
детский сад № 29**

от 31.08.2023 г.

Председатель: Курцева Н.В.

Секретарь: Малкова И.В.

Присутствовали: заведующий ДОУ Давыдова Л.В.,
заместитель заведующего Бажукова Н.А.,
учителя-логопеды Юрина А.С., Токманцева И.В.,
музыкальный руководитель Зобнина А.Е.,
педагог-психолог Курцева Н.В.,
воспитатели – в количестве 10 чел.

Тема «Организация деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год»

Повестка:

- 1.Выбор председателя и секретаря педагогического совета.
- 2.Анализ летней оздоровительной работы с детьми.
- 3.Справка по результатам смотра готовности групп и помещений детского сада к началу учебного года.
- 4.Ознакомление педагогического коллектива с задачами Годового плана МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
- 5.Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год, календарного учебного графика, расписания образовательной деятельности и режимов дня по возрастам.
- 6.Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий.
- 7.Утверждение образовательной программы дошкольного образования МБДОУ – детский сад № 29, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 8.Обсуждение расстановки кадров по группам.
9. Конфликты с родителями воспитанников МБДОУ и пути их решения (Курцева Н.В., педагог-психолог).

Слушали:

1. По первому вопросу слушали заведующего МБДОУ Давыдову Л.В., с предложением избрать председателя и секретаря педагогического совета сроком на 1 год. Воспитатель Агапитова М.В., предложила избрать председателем педагогического совета воспитателя Курцеву Н.В., секретарем - воспитателя Малкову А.В. Педагоги проголосовали: «за» - 15 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

2. По второму вопросу с отчетом о результатах летней оздоровительной работе выступила заместитель заведующего Бажукова Н.А. Наталья Анатольевна поздравила коллектив с началом учебного года, проанализировала результаты летней оздоровительной работы и отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме. Подвела итоги летней оздоровительной работы МБДОУ: наличие положительных отзывов родителей о профессиональной деятельности педагогов, хороший уровень проведенных праздников и развлечений в летний период.

3. По третьему вопросу слушали заместителя заведующего Бажукову Н.А. В детском саду с 28.08.2023 по 31.08.2023 проходил смотр «Готовность групп к новому учебному году». Педагоги всех возрастных групп оформили развивающую предметно-пространственную среду групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников групп.

4. Заведующий МБДОУ Давыдова Л.В. познакомила педагогов с локальными актами, размещенными на официальном сайте МБДОУ. Напомнила педагогам, что в своей деятельности необходимо руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами: (Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами).

5. Заместитель заведующего Бажукова Н.А. ознакомила педагогический коллектив с годовым планом МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Наталья Анатольевна определила основные направления работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Озвучила расстановку кадров на 2023-2024 учебный год. Воспитатели поддержали данную расстановку.

6. Заместитель заведующего Бажукова Н.А. представила педагогам расписание образовательной деятельности, музыкальных и физкультурных занятий, режимы дня на каждую возрастную группу, календарный учебный график.

7. Заместитель заведующего Бажукова Н.А. представила образовательную программу дошкольного образования МБДОУ - детский сад № 29 и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МБДОУ. Наталья Анатольевна отметила, что ключевым приоритетом работы детского сада в данном учебном году будет внедрение ФОП ДО в работу МБДОУ. Совместно с педагогами были определены наиболее значимые мероприятия и формы работы по реализации новой образовательной программы дошкольного образования МБДОУ, обозначены векторы работы на год.

Педагогам предложено согласовать новую ОП ДО, ДООП. Педагоги приняли данные программы единогласно.

8. Наталья Анатольевна ознакомила педагогов с адаптированной образовательной программой дошкольного образования. Программа содержит целевой, содержательный и организационный разделы, а также краткую презентацию.

9. Педагог-психолог Курцева Н.В. выступила с важным сообщением на тему "Конфликты с родителями воспитанников ДОО и пути их решения". Надежда Валентиновна осветила причины, способствующие возникновению конфликтов между воспитателями и родителями, а также предложила эффективные пути их разрешения. Отметила, что конфликты могут возникать из-за различных факторов, таких как недопонимание, различия в воспитательных подходах и эмоциональные нагрузки. Подчеркнула значимость открытой и честной коммуникации для предотвращения конфликтных ситуаций. В ходе сообщения были представлены различные стили и стратегии поведения в конфликте, включая способы активного слушания и нахождения компромисса. Педагог выделила ключевые моменты, которые способны помочь воспитателям сохранить позитивный контакт с родителями и создать конструктивную атмосферу взаимодействия.

Также Курцева Н.В. предложила разработанный кодекс поведения в конфликте, в котором акцентировалось внимание на уважении, взаимопонимании и стремлении к сотрудничеству. Это поможет не только решать возникающие разногласия, но и укреплять доверие между родителями и педагогами, создавая благоприятную образовательную среду для детей. Выступление стало актуальным вкладом в развитие навыков межличностной коммуникации, которое важно, как для профессионалов, так и для родителей.

10. Заместитель заведующего Бажукова Н.А. проинформировала педагогов о проведении в сентябре 2023 года Месячника безопасности, о необходимости проведения мероприятий с детьми по дорожной, пожарной, информационной, антитеррористической безопасности.

Решение:

1. Считать все решения, принятые на Педагогическом совете № 5 от 31.05.2023 выполненными в полном объеме.
2. Признать работу педагогического коллектива МБДОУ в летнюю оздоровительную компанию удовлетворительной.
3. Утвердить годовой план на 2023-2024 учебный год.
4. Утвердить графики музыкальных и физкультурных занятий.
5. Утвердить образовательную программу дошкольного образования МБДОУ – детский сад № 29 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
6. Утвердить адаптированную образовательную программу МБДОУ – детский сад № 29.
7. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
8. Утвердить календарный учебный график, расписание образовательной деятельности, режим дня возрастных групп.
9. Использовать в профессиональной деятельности с детьми и родителями рекомендации педагога-психолога Курцевой Н.В.

Председатель: _____/Курцева Н.В.

Секретарь: _____/Малкова И.В.

9. Педагог-психолог Курцева Н.В. выступила с важным сообщением на тему "Конфликты с родителями воспитанников ДОО и пути их решения". Надежда Валентиновна осветила причины, способствующие возникновению конфликтов между воспитателями и родителями, а также предложила эффективные пути их разрешения. Отметила, что конфликты могут возникать из-за различных факторов, таких как недопонимание, различия в воспитательных подходах и эмоциональные нагрузки. Подчеркнула значимость открытой и честной коммуникации для предотвращения конфликтных ситуаций. В ходе сообщения были представлены различные стили и стратегии поведения в конфликте, включая способы активного слушания и нахождения компромисса. Педагог выделила ключевые моменты, которые способны помочь воспитателям сохранить позитивный контакт с родителями и создать конструктивную атмосферу взаимодействия.

Также Курцева Н.В. предложила разработанный кодекс поведения в конфликте, в котором акцентировалось внимание на уважении, взаимопонимании и стремлении к сотрудничеству. Это поможет не только решать возникающие разногласия, но и укреплять доверие между родителями и педагогами, создавая благоприятную образовательную среду для детей. Выступление стало актуальным вкладом в развитие навыков межличностной коммуникации, которое важно, как для профессионалов, так и для родителей.

10. Заместитель заведующего Бажукова Н.А. проинформировала педагогов о проведении в сентябре 2023 года Месячника безопасности, о необходимости проведения мероприятий с детьми по дорожной, пожарной, информационной, антитеррористической безопасности.

Решение:

1. Считать все решения, принятые на Педагогическом совете № 5 от 31.05.2023 выполненными в полном объеме.
2. Признать работу педагогического коллектива МБДОУ в летнюю оздоровительную компанию удовлетворительной.
3. Утвердить годовой план на 2023-2024 учебный год.
4. Утвердить графики музыкальных и физкультурных занятий.
5. Утвердить образовательную программу дошкольного образования МБДОУ – детский сад № 29 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
6. Утвердить адаптированную образовательную программу МБДОУ – детский сад № 29.
7. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
8. Утвердить календарный учебный график, расписание образовательной деятельности, режим дня возрастных групп.
9. Использовать в профессиональной деятельности с детьми и родителями рекомендации педагога-психолога Курцевой Н.В.

Председатель: _____ /Курцева Н.В.
Секретарь: _____ /Малкова И.В.