

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 29

620146, город Екатеринбург, ул. Чкалова, 119а,

e-mail: mdou29@eduekb.ru,

официальный сайт: <https://29.tvoyasadik.ru>

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 3 от 03.03.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – детский сад № 29

Л.В.Давыдова

Приказ № 18-ОД от 03.03.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании информационно-коммуникационной
образовательной платформы «Сферум» участниками образовательных отношений
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад № 29

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее - Платформа) всеми участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 29 (далее ДОО).

1.2. Положение об использовании Платформы «Сферум» в ДОО разработано в соответствии с:

- Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 № Р-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования»;
- Письмом Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 «О направлении методических рекомендаций»;
- Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
- Приказа Минцифры России № 542/1 от 15 июля 2022 года «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Редакция от 29.12.2022 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023).

1.3. Положение принимается педагогическим советом ДОО, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом заведующего.

1.4. Положение устанавливает единые требования по работе с Платформой в ДОО.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий» - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- «информационно-коммуникационная образовательная платформа» – совокупность информационных ресурсов, информационных систем и технологий, функционирующих на базе российских социальных сетей, с наибольшим количеством пользователей;
- «Сферум» - это информационно-коммуникационная образовательная платформа для педагогических работников и родителей (законных представителей). «Сферум» не является заменой традиционного образования, а лишь дополняет его и позволяет сделать его более эффективным. Данная платформа позволяет консолидировать в одном месте процесс обмена информацией между участниками образовательного процесса посредством организации бесед (чатов) возрастных групп ДОО, а также совершать видеозвонки без ограничения по времени;
- «участники образовательных отношений» - воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

1.6. Пользователями являются: администрация ДОО, педагоги, специалисты, родители (законные представители).

1.7. Использование Платформы является частью Информационной системы ДОО.

2. Порядок работы с Платформой.

2.1. Администратор выстраивает структуру образовательной организации на Платформе и подготавливает площадку для регистрации педагогов и родителей воспитанников:

- подает заявку на регистрацию ДОО на Платформе;
- после получения ответа регистрирует ДОО на платформе;
- заполняет, добавляет и редактирует информацию о ДОО;
- создает и редактирует группы;
- создает ссылки-приглашения воспитателей и родителей;
- передает ссылки-приглашения сотрудникам сада и родителям;
- распределяет роли воспитателей и специалистов-педагогов;
- создает общие чаты;
- принимает заявки на вступление в сообщества от воспитателей и родителей, которые зарегистрировались самостоятельно, не по ссылкам;
- после окончания регистрации удаляет ссылки-приглашения для обеспечения безопасности;
- проверяет данные пользователей ДОО, при необходимости вносит коррективы;
- осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика Платформы;
- осуществляет контроль за частотой использования Платформы всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Администрация ДОО координирует образовательные процессы, реализуемые на Платформе:

- издает приказ «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»»;
- присоединяется к ДОО по ссылке-приглашению, переданной администратором; размещает необходимые для организации учебного и воспитательного процессов материалы;
- осуществляет контроль использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий и занятий;
- анализирует данные по результативности использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий;
- организует взаимодействие с сотрудниками педагогического коллектива по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов;
- передаёт информацию о движении сотрудников образовательной организации Администратору Платформы;
- использует возможности видеосвязи для работы с воспитанниками, отсутствующими в ДОО и/или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.3. Воспитатели координируют все процессы взаимодействия на Платформе внутри группы:

- присоединяются к ДОО по ссылке-приглашению, переданной администратором;
- получает от администратора ссылки-приглашения для родителей воспитанников;
- приглашает родителей в группу;
- создает и редактирует чаты группы;

- регулярно размещает в чате необходимые материалы: документы, видео, статьи, сообщение и т.д.;
- расписание занятий и режимы дня;
- объявления о предстоящих мероприятиях, праздниках группы и сада;
- расписание групп дополнительного образования;
- использует возможности видеосвязи для работы с воспитанниками, отсутствующими в саду или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.4. Педагог (специалист) координирует образовательные процессы на Платформе внутри групп:

- присоединяется к ДОО по ссылке-приглашению, переданной администратором;
- создает и редактирует учебные чаты;
- регулярно размещает в чате необходимые материалы: документы, видео, статьи, сообщение и т.д.;
- расписание индивидуальных и дополнительных занятий;
- ссылки на образовательные платформы;
- необходимые объявления;
- использует возможность реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (в том числе, видеосвязи) для работы с воспитанниками, отсутствующими в саду или переведенными на дистанционное обучение;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

2.5. Родитель (законный представитель), используя Платформу:

- присоединяется ДОО по созданной самостоятельно ссылке-приглашению, после прохождения процедуры регистрации своего ребенка;
- может написать воспитателю, педагогу или администрации сада личное сообщение, а также провести видеозвонок;
- обеспечивает безопасность своего доступа к Платформе.

3. Права

3.1. Все пользователи имеют право доступа к Платформе ежедневно и круглосуточно.

3.2. Руководители и администраторы ДОО имеют право на оперативный ответ в случаях возникновения сложностей при использовании Платформы.

3.3. Педагоги, воспитатели, и родители (законные представители) имеют право на обращение в Поддержку Платформы в случаях возникновения вопросов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

4.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОО и иными локальными нормативными актами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075095

Владелец Давыдова Лада Владимировна

Действителен с 03.04.2025 по 03.04.2026