Приложение № 4

к распоряжению Департамента образования

Администрации города Екатеринбурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о Городской интеллектуальной игре – викторине

«Охотники за открытиями - 2024»

для воспитанников6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городской интеллектуальной игры – викторины «Охотники за открытиями» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2024/2025 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МАДОУ – детский сад № 73 (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [73.tvoysadik.ru](http://73.tvoysadik.ru) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

Цели и задачи Мероприятия

1. Мероприятие проводится с целью развитие в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
2. Задачи:
* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
* выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
* воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
* формирование активной жизненной позиции;
* формирование первичных экономических понятий, зримых образов норм и правил финансового поведения;
* формирование устойчивости в условиях непрерывных социально-экономических изменений;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

1. Направленность Мероприятия соответствует образовательной области познавательное, социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: «Эврика! Мы открыли ...»
2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 14.10 -20.10.2024 г.

Заключительный этап:

30.10.2024 г.– для воспитанников подготовительных групп общеразвивающей направленности / для воспитанников подготовительных групп компенсирующей направленности.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 28.10.2024 г. (для финалистов Мероприятия).

Сроки подачи заявки на участие: 14.10. - 20.10.2024 г.

Сроки приема выполненных заданий: 14.10. - 20.10.2024 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 21.10 - 25.10.2024 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 30.10.2024 г.

Подведение итогов: 30.10.2024 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 30.10.2024 г.

1. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников:

* воспитанники групп общеразвивающей направленности 6-7 лет;
* воспитанники групп компенсирующей направленности 6-7 лет.

Форма участия: командная

1. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
* количество команд не ограничено.

Состав команды:

* на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов – руководителей;
* на заключительном этапе 4 воспитанника 6-7 лет, включая капитана, и 1 педагога – руководителя команды;
* обязательно наличие названия, девиза команды, приветствуется наличие эмблемы.
1. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

11.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить:

1. создать видеоролик, в котором отражена проектная работа по теме «Эврика! Мы открыли ......». Команда готовит проект о каком-либо известном открытии в природе, географии, зоологии. Тема представляется в доступной для восприятия дошкольников форме, но с обязательным использованием специальных терминов. В проектном продукте должны прослеживаться: научные факты об открытии, особенности климата на материке, его обитатели, научные вопросы. Продолжительность видеоролика не более 3 минут.

2. настольную игру - ходилку по выбранной теме открытия. Текстовый файл должен содержать подробное описание игры, правила игры, предполагаемое количество участников. Игра должна иметь практическую направленность для детей старшего дошкольного возраста и эстетическое оформление. В файл приложить фото настольной игры.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора mbdou73@yandex.ru с указанием темы письма «№ ДОО,ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 15).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа (предъявление количества набранных баллов при этом не предусмотрено).

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

11.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап состоит из 3 туров:

№ 1 «Приветствие команд»;

№ 2 «Командная игра»;

№ 3 «Конкурс капитанов»

Участникам предлагается ряд заданий из разделов социально-коммуникативное, познавательное, речевое развитие» (задания могут носить индивидуальный или групповой характер):

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 6 групп заданий по тематике Мероприятия.

* разминка «Ледяной континент» (блиц – ответы на вопросы);
* игра «Логика в Антарктиде» (решение логических задач);
* интерактивная игра «Макроскоп. Угадай, кто это?» (развитие зрительного восприятия: определение и узнавание целого предмета по его частям, составление короткого связного рассказа об этом объекте по плану);
* Лего - конструирование по схеме обитателя Антарктиды;
* Игра «Запомни, разложи по порядку».

Начало и завершение выполнения заданий по сигналу ведущего.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

1. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 8).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

1. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).
2. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

1. Критерии оценивания на отборочном этапе:
* Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
* Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).
1. Критерии оценивания на заключительном этапе:
* Соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).
* Правильность выполнения задания.
* Полнота ответа, его аргументированность, культура речи.
* Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.
2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.
3. Оргкомитет:
* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.
1. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.
2. Жюри:
* оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.
2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.
3. Победители и призеры Мероприятия в каждой возрастной группе определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.
4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.
5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.
6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.
7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.
8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

1. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ДОО | МАДОУ – детский сад № 73 |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Уктусская, 31А |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Уктусская, 31А |
| Сайт ДОО | [73.tvoysadik.ru](http://73.tvoysadik.ru) |
| ФИО заведующего | Саушкина Ольга Александровна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Гудимова Оксана Сергеевна |
| Должность  | заместитель заведующего |
| Контактный телефон | 257-74-00 |
| Электронная почта ДОО | mbdou73@yandex.ru |
| Электронная почта для отправки заявок и материалов | mbdou73@yandex.ru |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержаниювидеоролика / презентации**:**

* Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
* Структурированность и логика представления материалов видеоролика.
* Оригинальность, практическая значимость и творческий подход.
* Наличие терминов из области географии, биологии, зоологии.
* Наличие презентации макета/коллективной творческой работы по теме проекта.

Требования к видеоролику:

* на первом кадре должно быть название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога;
* продолжительность видеоролика – не более 3 минут;
* файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия\_№ ОО\_Название команды

*Пример: Охотники за открытиями\_№111\_Исследователи*

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению

* наличие названия, девиза, эмблемы команды;
* выразительная, четкая речь детей;
* единство стиля участников команды;
* творческий подход (допускается исполнение музыкальных композиций, использование аудиофайлов, атрибутов);
* регламент выступления – не более 1 минуты

Требования к уровню подготовки участников

* знают животных, птиц, растения;
* умеют составлять разрезную картинку из 6-8 частей;
* умеют узнавать целый предмет по частям;
* умеют работать с конструктором «LEGO»
* умеют устанавливать логические связи между объектами;
* умеют формулировать связные предложения.

Приложение № 3

Заявка\* на участие в Городской интеллектуальной игре – викторине «Охотники за открытиями - 2024»

Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) |  |
| Название команды  |  |
| ФИО руководителя команды (полностью), должность |  |
| Контактный телефон руководителя |  |
| Электронная почта руководителя |  |
| ФИО ответственного за формирование заявки |  |

Данные участников:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Район | Краткое наименование ДОО (в соотв.с Уставом) | № ДОО | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | Возраст (лет) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

\* Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора на странице

Мероприятия - [Заявка «Охотники за открытиями – 2024»](https://docs.google.com/forms/d/1ZED03ZlrDtEdjMXPeQTx_nhy_t50OI-JvaTy35sQCx4/edit)).

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к содержанию видеоролика | Соответствие теме Мероприятия | 0-3 баллов, где:0 баллов – не соответствует данному критерию1 балл – частично соответствует данному критерию2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию3 балла – в полной мере соответствует данному критериюПо 1 баллу за соответствие каждому критерию 0-3 баллов, где:0 баллов – не соответствует данному критерию1 балл – частично соответствует данному критерию2 балла – в значительной степени соответствует данному критерию3 балла – в полной мере соответствует данному критерию | 15 |
| Наличие детской познавательной деятельности |
| Структурированность и логика представления материалов |
| Оригинальность, творческий подход |
| Наличие презентации макета/коллективной творческой работы |
| 2 | Соответствие требованиям к оформлению видеоролика | Соответствиедлительностивидеоролика | 3 |
| Качественный звук |
| Четкое изображение |
| 3. | Соответствие требованиям к содержанию настольной игры | Соответствие теме Мероприятия | 15 |
| Учёт возрастных психолого-педагогических особенностей воспитанников |
| Наличие развивающего эффекта |
| Правила игры должны быть простыми и чёткими, чтобы их могли освоить дети.  |
| Полифункциональность игры |
| Итого макс. балл | 33 |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания: | Макс. балл |
| 1 | Правильность ответа | Разминка «На страничках энциклопедии» (3 вопроса) | 1 балл за каждый правильный ответ | 3 |
| Игра «Логика в мире животных» (решение логических задач)  | 5 балла – задание выполнено правильно;1 - 2 балла – задание выполнено частично;0 баллов – задание не выполнено | 5 |
| Интерактивная игра «Макроскоп» (2 вопроса) | 1 балл за каждый правильный ответ | 2 |
| Лего – конструирование по заданной схеме | 3 балла – задание выполнено правильно;1 - 2 балла – задание выполнено частично;0 баллов – задание не выполнено | 3 |
| «Конкурс капитанов» «Запомни, разложи по порядку» | 1 балл за каждый правильный ответ | 2 |
| 2 | Уровень коммуникативных компетенций | «Представление команды» | от 1 до 3 баллов | 311 |
| Культура публичного выступления | 1 балл |
| Командное взаимодействие | 1балл |
| Итого макс. балл | 20 |